

PATVIRTINTA
„Lietuvos energija“, UAB valdybos
2014 m. gegužės 22 d. sprendimu
(posėdžio protokolo Nr. 26)

„LIETUVOS ENERGIJA“, UAB, ĮMONIŲ GRUPĖS

DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS POLITIKA

Tikslas: apibrėžti „Lietuvos energija“, UAB įmonių grupės darbuotojų saugos ir sveikatos bendras nuostatas ir principus bei jų įgyvendinimo pagrindines gaires.

Taikymo sritis: taikoma „Lietuvos energija“, UAB įmonių grupės įmonėms.

TURINYS

1. Politikoje naudojamos sąvokos ir sutrumpinimai	1
2. Bendrosios nuostatos	2
3. Darbuotojų saugos ir sveikatos politikos principai	2
4. Darbuotojų saugos ir sveikatos politikos įgyvendinimas	3
5. Baigiamosios nuostatos	4

1. Politikoje naudojamos sąvokos ir sutrumpinimai

1.1. Šioje Politikoje sąvokos ir (ar) sutrumpinimai turi šias reikšmes:

DSS	Darbuotojų sauga ir sveikata.
Politika (DSS politika)	Ši „Lietuvos energija“, UAB, įmonių grupės Darbuotojų saugos ir sveikatos politika.
Lietuvos energija (LE)	„Lietuvos energija“, UAB (juridinio asmens kodas 301844044, registruotos buveinės adresas Žvejų g. 14, LT-09310 Vilnius, Lietuvos Respublika).
Įmonių grupė	Lietuvos energija ir jos tiesiogiai bei netiesiogiai kontroliuojami juridiniai asmenys.
Įmonė	Įmonių grupės įmonė, kuriai taikoma ši Politika.
Organizacijos kultūra	Visuma įsitikinimų, tradicijų, simbolių, požiūrių, nuostatų ir elgsenos, kuri yra bendra organizacijos darbuotojams, kurią kiekvienas darbuotojas demonstruoja tiek bendraudamas, tiek dirbdamas, kuri apibrėžia organizacijos požiūrį į save ir į aplinką bei išskiria iš kitų organizacijų.

DSS valdymo sistema	Dokumentacijos, reglamentuojančios DSS Įmonėje, rinkinys.
DSS proceso kuratorius	Įmonių grupės darbuotojas, kuruojantis atitinkamą veiklą, procesų grupę ar procesą Įmonių grupės mastu. Detaliau funkcinės atsakomybės apibrėžtos Valdymo ir kontrolės politikoje ir jos prieduose.

2. Bendrosios nuostatos

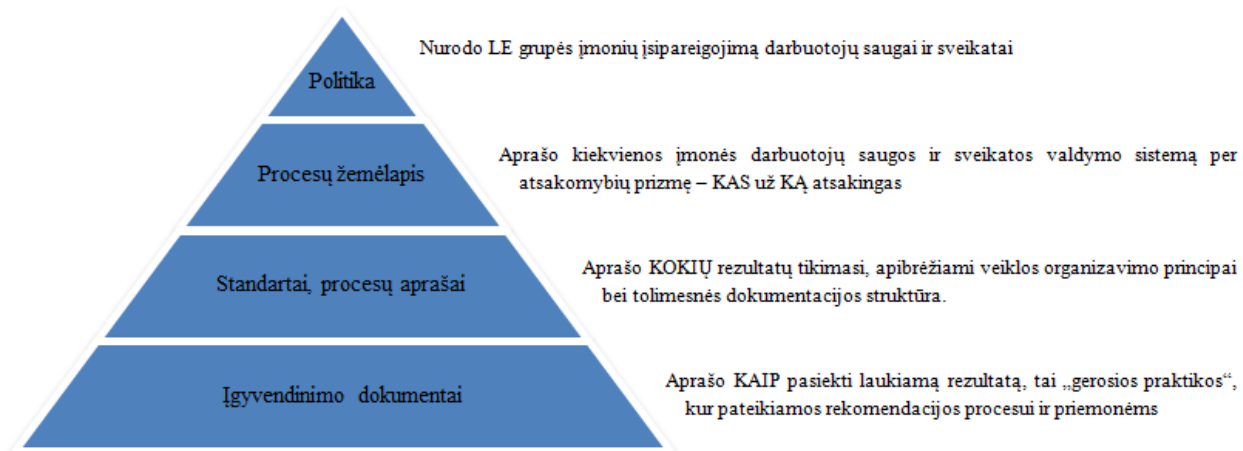
- 2.1. Įmonių grupės siekis - tvariai didinti grupei priklausančių energetikos įmonių vertę, realizuojamas per naujos organizacijos kultūros formavimą.
- 2.2. Svarbiausiu turtu Įmonių grupėje laikomi žmonės, tad saugi darbinė aplinka tampa neatsiejama nuo Įmonių pagrindinės veiklos.
- 2.3. Darbuotojų saugos ir sveikatos politika skirta asmenine atsakomybe ir bendradarbiavimu grįžtai saugos kultūrai (*angl. Safety culture*) formuoti Įmonėse.
- 2.4. Saugos kultūra suprantama kaip sudėtinė organizacijos kultūros dalis ir pasižymi šiais bruožais:
 - 2.4.1. Darbuotojai saugą laiko vertybe;
 - 2.4.2. Darbuotojai prisiima atsakomybę ne tik už savo, bet ir kolegų saugą;
 - 2.4.3. Darbuotojai veikia vedini atsakomybės jausmo, o ne iš pareigos.

3. Darbuotojų saugos ir sveikatos politikos principai

Įmonių grupės darbuotojai vadovaujasi šiais pagrindiniais saugos kultūros principais:

3.1. Atitikimas reikalavimams

- 3.1.1. Darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti Įmonėse turi būti įdiegta ir nuolat tobulinama DSS valdymo sistema, atitinkanti Lietuvos Respublikos įstatymus, poįstatyminius teisės aktus ir tarptautinius reikalavimus;
- 3.1.2. Įmonės privalo įvertinti rizikas darbuotojų saugai ir sveikatai bei imtis prevencinių veiksmų bei priemonių;
- 3.1.3. DSS politikos vieta Įmonės darbuotojų saugą ir sveikatą reglamentuojančioje dokumentacijoje pavaizduota 1 paveiksle.



1 pav. DSS politikos padėtis įmonės darbuotojų saugą ir sveikatą reglamentuojančioje dokumentacijoje

3.2. Aktyvi lyderystė

3.2.1. Aukščiausio lygmens vadovai yra atsakingi už saugią ir sveiką darbo aplinką. Jie tiksliai žino apie Organizacijoje kylančių rizikos veiksnių pobūdį, stebi darbuotojų saugos ir sveikatos situaciją, savo pavyzdžiu demonstruoja saugią elgseną.

3.2.2. Kiekvieno vadovo uždavinys – bendradarbiauti, kuriant saugos kultūrą per šios Politikos principus, užtikrinti, kad ji būtų aiški, iškomunikuota visiems Įmonės darbuotojams ir ja vadovaujamosi kasdieninėje veikloje.

3.3. Įsitraukę darbuotojai

3.3.1. Visi darbuotojai, įsipareigoję saugai kaip vertybei, laikosi Įmonėje galiojančių vidaus teisės aktų ir taisyklių bei aktyviai dalyvauja jas tobulinant ir įgyvendinant.

3.3.2. Vadovai atsakingi už tai, kad vyktų dialogas su darbuotojais, kad laiku būtų priimti reikiami sprendimai kokybiškiems pokyčiams įgyvendinti.

3.4. Darbuotojai informuoti, apmokyti ir nuolat konsultuojami

3.4.1. Saugos kultūra kuriama darbuotojų, jų atstovų ir rangovų pagalba nuolat tobulinant esamą DSS valdymo sistemą.

3.4.2. Įmonės reguliariai konsultuoja, instruktuoja ir moko darbuotojus, per mokymą formuodamos saugią elgseną, nes darbuotojų elgsena laikoma pagrindiniu nelaimingų atsitikimų prevencijos veiksniu.

3.4.3. Įmonės reguliariai komunikuoja apie DSS valdymo sistemos būklę visiems darbuotojams;

3.4.4. Organizacijos skatina rangovų, tiekėjų bei visuomenės mokymąsi.

3.5. Nuolatinis DSS valdymo sistemos vertinimas ir tobulinimas

3.5.1. Gerinant darbuotojų saugos ir sveikatos būklę, jos stebėseną ir ataskaitų teikimas yra būtinos priemonės. Įmonės vadovybei pateikiami tikslūs duomenys apie incidentus, kurie leidžia reguliariai peržiūrėti darbuotojų saugos ir sveikatos veiklą, kaip saugos kultūros nuolatinio gerinimo dalį.

3.5.2. DSS valdymo sistemos įgyvendinimo priemonės ir kontrolės mechanizmai yra nuolat tobulinami pagal analizės ir vertinimo rezultatus, kiekvieną incidentą laikant pagrindu mokymuisi ir pokyčių įnicipavimui.

3.6. Patikimi rangovai ir verslo partneriai

3.6.1. Rangovai privalo vykdyti visus teisės aktais nustatytus darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

3.6.2. Įmonės prižiūri rangovų veiklą užtikrindamos, kad žmonės, dirbantys objektuose, yra tinkamai apmokyti ir turi reikiamą informaciją, įrangą bei priemones užduotims saugiai atlikti.

4. Darbuotojų saugos ir sveikatos politikos įgyvendinimas

4.1. Ryšiai su trečiosiomis šalimis

Įmonių grupė siekia būti patikimu partneriu rangovams, tiekėjams ir verslo partneriams. Bendraujant su rangovais ir tiekėjais vadovaujamosi atsakingumo ir bendradarbiavimo principais, todėl su šia Politika rekomenduojama supažindinti jų atsakingus asmenis.

4.2. **Komunikacija**

- 4.2.1. Visos Įmonės privalo įsidiesti pasiūlymų / pageidavimų dėžutę, tiek fiziniame tiek elektroniniame formate ir iškomunikuoti galimybes teikti pasiūlymus, pastebėjimus, rekomendacijas darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais tiek Įmonės viduje, tiek partneriams bei rangovams.
- 4.2.2. Įmonių grupės darbuotojai su DSS politika yra supažindinami vidaus komunikavimo priemonėmis.
- 4.2.3. Kiekvienas darbuotojas gauna DSS politikos kopiją (gali būti elektroninė).
- 4.2.4. DSS politika yra vieša ir laisvai prieinama interneto svetainėje www.le.lt ir kiekvienos Įmonės interneto svetainėje atskirai.

5. **Baigiamosios nuostatos**

- 5.1. Visi Įmonių grupės darbuotojai turi prisiimti įsipareigojimą laikytis DSS politikos nuostatų.
- 5.2. Visi esami ir naujai priimami darbuotojai privalo patvirtinti, kad susipažino su DSS politika ir laikysis jos nuostatų.
- 5.3. Už DSS politikos komunikaciją ir įgyvendinimą Įmonėse atsakingi Įmonių vadovai arba jų įgalioti asmenys.
- 5.4. Įmonės teikia ketvirtines ataskaitas apie DSS valdymo sistemos būklę ir DSS politikos įgyvendinimą DSS proceso kuratoriui.
- 5.5. DSS proceso kuratorius atlieka DSS politikos įgyvendinimo priežiūrą ir stebėseną bei teikia ketvirtines ataskaitas Lietuvos energijos generaliniam direktoriui.
- 5.6. Politiką, jos priedus ir pakeitimus tvirtina Lietuvos energijos valdyba.