

ĮSIPAREIGOJIMAS NEATSKLEISTI KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS

Nr. _____

Vilnius, 20__ m. _____ d.

_____,
(gavėjo vardas, pavardė/ juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma)

_____,
(asmens kodas/ juridinio asmens kodas)

(toliau – Gavėjas),

(gyvenamoji vieta/ buveinės adresas)

Atsižvelgiant į tai, kad:

- AB „Energijos skirstymo operatorius“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigtos ir veikiančios akcinės bendrovės, kurios registruota buveinė yra Aguonų g. 24, LT-03212 Vilnius, kodas 304151376 (toliau – Teikėjas), Konfidencialios informacijos valdymo taisyklėse numatyta trečiųjų asmenų teisė taisyklėse nustatyta tvarka susipažinti su Teikėjo konfidencialia informacija;
- Gavėjas pateikė Teikėjui rašytinį prašymą susipažinti su Teikėjo konfidencialia informacija;

sudarė ir pasirašė šį įsipareigojimą neatskleisti Teikėjo konfidencialios informacijos (toliau vadinamą įsipareigojimu) šiomis sąlygomis:

1. Įsipareigojime naudojamos sąvokos

1.1. **Konfidenciali informacija** - Teikėjo informacija, kurią Teikėjo valdymo organai laiko komercine (gamybine) paslaptimi.

1.2. **Tretieji asmenys** - fiziniai ir juridiniai asmenys, išskyrus:

- Gavėjo darbuotojus,
- Gavėjo valdymo ir priežiūros organus (jų narius).

2. Konfidencialios informacijos atskleidimas Gavėjui

2.1. Gavėjas pasirašydamas šį įsipareigojimą patvirtina Teikėjui, kad yra susipažinęs su Teikėjo komercinių (gamybinių) paslapčių sąrašu, pateikiamu Įsipareigojimo priede Nr. 1.

2.2. Gavėjui yra žinoma, jog jam yra leista susipažinti su Konfidencialia informacija griežtai laikantis principo „būtina žinoti“.

2.3. Šio Įsipareigojimo pagrindu Gavėjui atskleidžiama Konfidenciali informacija lieka Teikėjo nuosavybe ir nesuteikia Gavėjui jokių kitų teisių (intelektinės nuosavybės ir pan.) į Konfidencialią informaciją.

2.4. Teikėjo pageidavimu Gavėjas įsipareigoja raštu patvirtinti, kad Konfidenciali informacija Gavėjui buvo pateikta.

3. Gavėjo neatskleidimo ir informacijos saugojimo pareigos

3.1. Gavėjas įsipareigoja Teikėjui:

3.1.1. pasirašytinai supažindinti su šiuo Įsipareigojimu ir jo sąlygomis tuos Gavėjo darbuotojus, kurie dirbs su Teikėjo Konfidencialia informacija;

3.1.2. be išankstinio Teikėjo sutikimo Konfidencialios informacijos neatskleisti jokiems Tretiesiems asmenims;

3.1.3. imtis priemonių, kurios užtikrintų adekvatų Konfidencialios informacijos saugumo lygį nei priemonės, kuriomis Gavėjas naudojasi, siekdamas apsaugoti savo paties panašaus konfidencialumo duomenis ir informaciją;

3.1.4. naudoti iš Teikėjo gautą Konfidencialią informaciją išimtinai tam tikslui, dėl kurio minėta informacija Teikėjui buvo pateikta ir nenaudoti jokiame kitame tikslui;

3.1.5. užtikrinti, kad visose kompiuterinėse darbo vietose, kuriose dirbama su šio Įsipareigojimo apimtyje gauta elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija, bus instaliuota legali, veikianti antivirusinės programinės įrangos versija;

3.1.6. užtikrinti, kad elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija nebus perduodama arba su ja dirbama atitinkamų paslaugų erdvėse internete, kaip pvz. Dropbox, Google Drive, One drive, išskyrus jeigu tokios paslaugos Gavėjui teikiamos pagal korporatyvines sutartis sudarytas su šių paslaugų gamintojais;

3.1.7. užtikrinti, kad popierinio pavidalo Konfidenciali informacija, įskaitant ir informaciją nešiojamose elektroninėse laikmenose (pvz. USB atmintinės), būtų saugoma rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (spintos, seifai, atskiros rakinamos patalpos ir pan.);

3.1.8. nedaryti jokių pareiškimų spaudai ar kitų su šiuo Įsipareigojimu susijusių viešų pareiškimų be išankstinio raštiško Teikėjo sutikimo ir pritarimo tokio pareiškimo tekstui, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama pagal taikytinus teisės aktus;

3.1.9. dėti visas pastangas sumažinti galimus nuostolius, kylančius ar galinčius kilti dėl neteisėto Konfidencialios informacijos atskleidimo;

3.1.10. grąžinti arba sunaikinti visą (visas kopijas, vertimus, projektus, originalus) gautą Konfidencialią informaciją pagal atskirą rašytinį Teikėjo nurodymą.

4. Atsakomybė

4.1. Gavėjas privalo nedelsiant pranešti Teikėjui (Teikėjo darbuotojui iš kurio buvo gauta Konfidenciali informacija arba, jeigu nepavyksta susisiekti nedelsiant, bendraisiais kontaktais nurodytas Teikėjo interneto tinklalapyje www.eso.lt):

4.1.1. apie situacijas (rizikas), kurios gali kelti grėsmę Konfidencialios informacijos saugumui;

4.1.2. apie įvykius, kuomet buvo atskleista Konfidenciali informacija nesilakant šio Įsipareigojimo sąlygų.

4.2. Jeigu Gavėjas pažeidžia Įsipareigojimą, Teikėjo reikalavimu Gavėjas įsipareigoja atlyginti Teikėjui pastarojo dėl to patirtus nuostolius.

5. Įsipareigojimo galiojimas

5.1. Šis Įsipareigojimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja neterminuotai.

5.2. Nepriklausomai nuo Įsipareigojimo galiojimo, Įsipareigojimas konkrečios Konfidencialios informacijos atžvilgiu galioja bei saisto Gavėją, kol tokia informacija lieka konfidencialia.

6. Kitos sąlygos

6.1. Gavėjas neturi teisės perduoti ar kitu būdu perleisti Įsipareigojimo ar jokios savo teisės ar pareigos pagal Įsipareigojimą jokiam Trečiajam asmeniui be išankstinio rašytinio Teikėjo sutikimo.

6.2. Jei teismas ar kita kompetentinga institucija nusprendžia, kad bet kuri Įsipareigojimo sąlyga negalioja visa apimtimi ar iš dalies ar kitu būdu netaikoma, bet galiotų ir būtų taikoma, jei būtų tinkamai pakeista, tuomet tokia sąlyga turi būti taikoma su pakeitimu, reikalingu, kad ji būtų galiojančia ir taikoma. Jei tokia sąlyga negali būti taip pakeista, jos negaliojimas ar netaikymas neturi įtakos ir neigiamai nepaveikia likusios Įsipareigojimo dalies galiojimo ar taikymo.

6.3. Šiam Įsipareigojimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.

6.4. Visi ginčai tarp Gavėjo ir Teikėjo dėl Įsipareigojimo sudarymo, galiojimo ar vykdymo sprendžiami derybų keliu. Gavėjui ir Teikėjui neišsprendus ginčo derybų keliu, ginčas turi būti sprendžiamas kompetentingame teisme Lietuvos Respublikoje.

6.5. Įsipareigojimas sudarytas dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių Teikėjui ir Gavėjui.

Gavėjas

(vardas, pavardė, parašas)

PATVIRTINTA
AB „Energijos skirstymo operatorius“
valdybos
2016 m. kovo 4 d. sprendimu
(posėdžio protokolo Nr. 5 (8))

AB „ENERGIJOS SKIRSTYMO OPERATORIUS“ KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS IR KOMERCINIŲ (GAMYBINIŲ) PASLAPČIŲ SĄRAŠAS

Sąraše naudojamos sąvokos:

Bendrovė – AB „Energijos skirstymo operatorius“;

Grupė – „Lietuvos energija“, UAB įmonių grupė (bet kuri grupės įmonė arba visos grupės įmonės kartu).

I. Konfidencialia informacijos sąrašas

Konfidencialia informacija laikoma:

1. Valdymo, organizavimo informacija:

- 1.1. Bendrovės ar Grupės įmonių stebėtojų tarybos, visuotinių akcininkų susirinkimų, valdybos posėdžių protokolai, Bendrovės vadovo (generalinio direktoriaus) įsakymai, tarnybų direktorių nurodymai, kitų Bendrovės struktūrinių padalinių vadovų priimti vidaus teisės aktai (potvarkiai), Bendrovėje vykstančių posėdžių ir pasitarimų protokolai, Bendrovės ir (ar) Grupės teisės aktai (tvarkos, taisyklės, instrukcijos, politikos, standartai ir kt.) bei visų šiame punkte nurodytų dokumentų priedai, lydimoji medžiaga ir (ar) kita su tokiais dokumentais susijusi informacija;
- 1.2. Informacija apie Bendrovės esminius įvykius (kaip jie apibrėžti teisės aktuose), kol ji neatskleidžiama teisės aktuose nustatyta tvarka;
- 1.3. Detalizuoti duomenys apie Bendrovės ir (ar) Grupės veiklos ir valdymo organizavimą, tame tarpe informacija apie detalią Bendrovės ir (ar) Grupės įmonių organizacinę valdymo struktūrą, pareigybių sąrašą;
- 1.4. Su Bendrovės ir (ar) Grupės veiklos rizikomis ir jų valdymu susijusi informacija;
- 1.5. Bendrovės ir (ar) Grupės veiklos rezultatų prognozės (finansinės ir nefinansinės).

2. Saugos informacija:

- 2.1. Bendrovės ir (ar) Grupės turto apsaugos, informacinių technologijų ir automatikos organizavimo, duomenų perdavimo tinklo infrastruktūros, tinklo įrenginių, informacinių sistemų konfigūracijos informacija (įskaitant informaciją apie Bendrovės naudojamas informacines sistemas, Bendrovės duomenų tinklo infrastruktūros, tinklo įrenginių konfigūraciją, apsaugos sistemų ir informacinių sistemų konfigūraciją, Bendrovės informacinėse ir taikomosiose sistemose kaupiamą informaciją, bet kokio pobūdžio techninę informaciją apie prisijungimus prie informacinių sistemų, el. pašto);
- 2.2. Informacinių sistemų, energijos tiekimo ir skirstymo tinklo duomenų valdymo sistemų, energijos apskaitos prietaisų apsaugos, kartotekų slaptažodžiai, kodai, jų suteikimo sistema, kompiuterinės informacijos tinklų kodavimo algoritmai, taip pat informacija apie planuojamas įdiegti technologijas, įrengimus, techninių sprendimų aprašymai ir idėjos;
- 2.3. Energijos apskaitų plombavimui naudojamų ir archyvinių spaudų pavyzdžiai;
- 2.4. Informacija apie fizinės saugos priemonių taikymą Bendrovėje;
- 2.5. Informacija apie Bendrovėje ir jos padaliniuose atliktus vidaus tyrimus, būsimų ar esamų Bendrovės klientų, kitų asmenų patikrinimo medžiaga.

3. Kita konfidenciali informacija:

- 3.1. Informacija, esanti teisininkų (tiek išorės, tiek vidaus) išvadose ir kituose dokumentuose, auditorių (tiek išorės, tiek vidaus) ataskaitose, išvadose ir kituose dokumentuose, išskyrus išorės audito išvadą dėl Bendrovės finansinių ataskaitų. Bendrovės ir (ar) Grupės pasitelktų konsultantų išvados, rekomendacijos ir pasiūlymai dėl Bendrovės ir (ar) Grupės veiklos strategijos ir perspektyvų;
- 3.2. Kontroliuojančių institucijų atliktų Bendrovės ir (ar) Grupės veiklos patikrinimų medžiaga;
- 3.3. Ginčų, kuriuose Bendrovė ir (ar) Grupė dalyvauja teismo ir neteisminėse institucijose, medžiaga ir kita su jais susijusi informacija (iki ginčo išnagrinėjimo atitinkamojo institucijoje ir sprendimo priėmimo);
- 3.4. Bendrovės prievolių užtikrinimą patvirtinantys dokumentai, bei trečiųjų asmenų prievolių Bendrovei užtikrinimą patvirtinantys dokumentai (laidavimas, garantijos, įkeitimas (hipoteka) ir kt.);
- 3.5. Detalizuota informacija apie įvykusių gedimų, avarijų, atsijungimų priežastis ir pan.;
- 3.6. Detalizuota informacija apie įvykusių nelaimingų atsitikimų su Bendrovės darbuotojais, rangovų darbuotojais ir gyventojais priežastis, pasekmes ir pan.;
- 3.7. Detalizuota informacija apie Bendrovės darbuotojų profesinius susirgimus;
- 3.8. Detalizuota informacija apie nuo Bendrovei nuosavybės teise ar kitais pagrindais valdomų įrenginių nukentėjusius trečiuosius asmenis, jiems, ar jų turtui, padarytą žalą, dėl to priimtus Bendrovės sprendimus, atliktus veiksmus;
- 3.9. Detalizuota informacija apie Bendrovės (dėl įrenginių gedimo, darbuotojų klaidingų veiksmų ar kitų priežasčių) padarytą žalą gamtai;
- 3.10. Žiniasklaidos analizės;
- 3.11. Informacija, esanti komercine (gamybine) paslaptimi;
- 3.12. Bet kuri kita informacija, kuri yra laikoma konfidencialia pagal Bendrovės ir (ar) Grupės vidaus teisės aktus ir (ar) įprastą verslo praktiką.

II. Komercinių (gamybinių) paslapčių sąrašas

Komercine (gamybine) paslaptimi laikoma(-i):

1. Klientų duomenys:

- 1.1. Detalizuoti duomenys (asmens kodas, kontaktai, adresas ir kiti asmens duomenys) apie esamus ir potencialius Bendrovės klientus (juridinius ir fizinius asmenis), įskaitant ir informaciją apie jų suvartojamą energijos kiekį, atsiskaitymus (įsiskolinimus) už suvartotą energiją (elektrą, dujas), klientų (apskaitos prietaisų, vartotojų sistemų) patikrų rezultatus, taip pat informaciją apie naujuosius vartotojus ir gamintojus;
- 1.2. Detalizuoti duomenys apie nepriklausomus elektros energijos gamintojus.

2. Žmogiškųjų išteklių valdymo informacija:

- 2.1. Su žmogiškųjų išteklių valdymu susijusi informacija. Darbuotojų asmens duomenys (išskyrus, jei gautas konkretaus Darbuotojo rašytinis sutikimas nelaikyti tokių žinių paslapyje), darbo ir kitų sutarčių sąlygos, Darbuotojo asmens bylos, darbo užmokesčio informacija, informacija apie socialines išmokas, premijas, sveikatos būklę, Bendrovėje taikoma darbo užmokesčio politika;
- 2.2. Informacija apie darbuotojų kompetencijas, svarbiausius (key) darbuotojus ar pareigybes ir jų dublerius, pamainumo užtikrinimą, Bendrovės darbuotojų skaičiaus mažinimą ir pan.

3. Informacija, susijusi su trečiaisiais asmenimis:

- 3.1. Informacija apie Bendrovės ir (ar) Grupės sudaromus ar ketinamus sudaryti sandorius, jų turinį, sąlygas, taip pat informacija, gauta iš kitų asmenų derybų dėl sutarčių sudarymo metu, kuriems Bendrovė įsipareigojo (taip pat vienašališkai ar viešai) neatskleisti iš jų gautos informacijos tretiesiems asmenims;
- 3.2. Detalizuoti duomenys apie Bendrovės ir (ar) Grupės numatomus rengti konkursus, aukcionus ir pirkimus, detalizuota informacija apie paskelbtus ar įvykusius konkursus, aukcionus ir pirkimus, taip pat Bendrovės paskelbtuose konkursuose, aukcionuose ir pirkimuose dalyvaujančių asmenų duomenys, jų pasiūlymų turinys, kita informacija, susijusi su dalyvių pateiktų pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu;

- 3.3. Informacija, dėl kurios Bendrovės sutartyse nustatyta Bendrovės konfidencialumo pareiga. Jeigu Bendrovės sutartyse, kuriose nustatyta Bendrovės konfidencialumo pareiga, nenustatyta, kokia informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija laikoma informacija, susijusi su sutarties dalyku, kaina, vykdymu ir gautais rezultatais.

4. Finansų ir apskaitos informacija:

- 4.1. Finansų ir apskaitos informacija (Bendrovės ilgalaikis finansinis planas, informacija apie planuojamas investicijas bei investicinių projektų pajamų ir išlaidų sąmatas, informacija apie pinigų srautus, operacijas su vertybiniais popieriais ir pan.);
- 4.2. Bendrovės biudžetas, duomenys apie Bendrovės turimas pinigines lėšas ir jų naudojimą, kreditavimo ir mokėjimo sąlygos, taip pat informacija apie Bendrovės operacijas, atliekamas per banko sąskaitas, ir pinigų kiekius banko sąskaitose, informacija apie kitas finansines operacijas.

5. Energijos prekybos ir kainodaros informacija:

- 5.1. Informacija apie prekių ir paslaugų savikainą, kainų struktūrą, apskaičiavimo metodikas ir apskaičiavimus;
- 5.2. Informacija esanti prekybos planuose ir bet kokia informacija apie pardavimus ar finansinių instrumentų, energijos ir kt. produktų įsigijimus energijos išteklių biržose.

6. Kita komercinę (gamybinę) paslaptį sudaranti informacija:

- 6.1. Bendrovės ir (ar) Grupės komunikacijos strategijos, tyrimų ir apklausų duomenys;
- 6.2. Informacija apie Bendrovės ir (ar) Grupės turimą intelektualinę nuosavybę (patentus, leidimus, licencijas, autorines teises, know-how);
- 6.3. Informacija apie Bendrovės ir (ar) Grupės kilnojamąjį ir nekilnojamąjį turimą, sandorius, susijusius su tokio turto įsigijimu ar perleidimu, nuoma, panauda.

III. Informacija, nelaikoma konfidencialia ar komercine (gamybine) paslaptimi

Konfidencialia informacija ar komercine (gamybine) paslaptimi nelaikoma:

1. Apibendrinta informacija apie Bendrovės sąnaudas, susijusias su teisės aktų nustatyta tvarka licencijuojama veikla arba su veikla, kuriai taikomos valstybės reguliuojamos kainos;
2. Projektų ir jų rezultatų informacija, dėl kurios teikimo viešai sprendimą priima Bendrovės generalinis direktorius;
3. Informacija apie vykdomus (remiamus) paramos projektus;
4. Bendrovės su trečiaisiais asmenimis sudarytų sandorių pagrindu gauta informacija, kuriai pasibaigęs sandoryje numatytas konfidencialumo išlaikymo įpareigojimas, bet ne anksčiau kaip 5 metai po tokio sandorio pagrindu informacijos (pvz. ataskaitų, išvadų, rezultatų ir pan.) gavimo;
5. Informacija, kuri pagal Lietuvos Respublikos įstatymus negali būti laikoma konfidencialia;
6. Viešai paskelbta informacija, kuri buvo paskelbta nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir konfidencialumo įsipareigojimų, išskyrus jei susitarimai ar Lietuvos Respublikos įstatymai numato kitaip.